



**Koncepcja pracy i rozwoju
Liceum Ogólnokształcącego
im. mjra Henryka Sucharskiego
w Sierpcu na lata 2019-2024**

Sierpc 2019

I. Charakterystyka szkoły

1. Baza szkoły
2. Misja szkoły
3. Wizja szkoły
4. Model absolwenta

II. Zarządzanie strategiczne

1. Kształcenie
2. Badanie wybranych obszarów pracy szkoły
3. Wewnątrzszkolne Doskonalenie Nauczycieli
4. Promocja szkoły
5. Działalność opiekuńczo-wychowawcza
6. Zajęcia pozalekcyjne

I. Charakterystyka szkoły

1. BAZA SZKOŁY

1. W ramach Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sucharskiego w Sierpcu funkcjonują:
 - w latach 2019-2022; 3-letnie liceum ogólnokształcące;
 - w latach 2019-2024; 4-letnie liceum ogólnokształcące.
2. Jest to placówka o charakterze wielopokoleniowym, ze 100-letnią tradycją.
3. Posiada wyraźnie określone i akceptowane przez uczniów, rodziców i nauczycieli cele i kierunki działania.
4. Nauczyciele, uczniowie, absolwenci, rodzice i pracownicy tworzą przyjazny klimat szkoły.
5. Między podmiotami szkoły, które tworzą jej klimat, panują partnerskie relacje.
6. Szkoła zapewnia uczniom poczucie bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego.
7. W pracy szkoły uwzględniono m.in. zapisy Konwencji o Prawach Dziecka.
8. Klimat szkoły tworzą także: program wychowawczo – profilaktyczny, pomoc psychologiczno – pedagogiczna, przestrzeganie praw i obowiązków ucznia, współpraca ze środowiskiem.
9. W szkole uwzględnia się bezpieczeństwo i higienę pracy.
10. Baza i wyposażenie, które jest uzupełniane i unowocześniane w miarę możliwości finansowych szkoły, są bezpieczne dla uczniów i nauczycieli.
11. Szkoła uczestniczy w programach zewnętrznych mających na celu unowocześnienie bazy.
12. Baza szkoły jest także dostępna dla uczniów, pod opieką nauczyciela, po zajęciach lekcyjnych.
13. Z bazy szkoły mogą korzystać także rodzice, po wcześniejszym uzgodnieniu.
14. W szkole działa biblioteka, która jest dostępna w czasie pracy szkoły dla wszystkich uczniów, nauczycieli i rodziców. Księgozbiór zgromadzony w bibliotece jest uzupełniany w miarę możliwości finansowych szkoły.

2. MISJA SZKOŁY

Jesteśmy szkołą:

- pomagając uczniom w rozwoju ich osobowości;

- zapewniającą uczniom równe szanse rozwoju;
- współpracującą ze środowiskiem,
- dbającą o pozytywny wizerunek w środowisku;
- upowszechniającą osiągnięcia uczniów i nauczycieli;
- prowadzącą szeroki zakres działań, dzięki którym nasi uczniowie zdobywają wiedzę i umiejętności pozwalające sprostać wyzwaniom dorosłego życia;
- promującą właściwy system wartości: takt, wysoka kultura osobista, kultura słowa, szacunek dla innych i samego siebie, tolerancja – brak tolerancji wobec zła, odpowiedzialność, sumienność, rzetelność, życzliwość;
- promującą zdrowy styl życia;
- przeciwdziałającą agresji, przemocy, uzależnieniom, wulgaryzmem;
- budującą poczucie więzi z miejscem zamieszkania;
- popularyzującą sport i turystykę;
- promującą kulturę;
- wykorzystującą technologię informatyczną.

3. WIZJA SZKOŁY

UCZEŃ:

- potrafi i chce się uczyć;
- rozwija zainteresowania, potrafi kreować własny rozwój;
- zdaje egzamin maturalny i dostaje się na wybrany kierunek studiów;
- dba o swoje zdrowie;
- umiejętnie wykorzystuje różne źródła informacji;
- stosuje technologię informatyczną;
- potrafi podejmować właściwe decyzje i brać za nie odpowiedzialność;
- jest tolerancyjny;
- jest pewny siebie i bez kompleksów, reprezentuje siebie i szkołę w środowisku;
- umie porozumiewać się w obcym języku;
- uczestniczy w życiu kulturalnym.

NAUCZYCIEL:

- stosuje właściwie dobrane, zróżnicowane i skuteczne metody pracy z uczniami;
- zaznaja uczenia z normami postępowania i sam stara się być wzorem;
- jest dobrze przygotowany do pracy, jest twórczy i stale się doskonali;
- jest otwarty na potrzeby i problemy młodzieży;

- porozumiewa się w obcym języku.

RODZIC:

- ściśle współpracuje ze szkołą w procesie wychowawczym;
- jest zadowolony z form pracy prowadzonych przez szkołę;
- jest przychylny poczynaniom szkoły;
- wspiera inicjatywy szkoły także w pozyskiwaniu funduszy.

SAMORZĄD LOKALNY:

- prowadzi politykę oświatową przychylną szkole;
- wspiera finansowo działalność szkoły.

ORGANIZACJE POZARZĄDOWE, FUNDACJE:

- wspierają działania szkoły w zakresie:
 - a. modernizacji bazy dydaktycznej;
 - b. wyrównywania szans uczniów;
 - c. poszerzania oferty szkoły.

FUNDUSZE EUROPEJSKIE:

- szkoła poprzez uczestnictwo w programach zewnętrznych pozyskuje środki na wyrównanie szans uczniów oraz unowocześnianie bazy szkoły.

4. MODEL ABSOLWENTA

Absolwent, to młody człowiek, świadomy własnej wyjątkowości i drzemiących w nim możliwości, który w wyniku systematycznego i spójnego oddziaływania dydaktyczno - wychowawczo - opiekuńczego:

- jest wyposażony we wszechstronną wiedzę o sobie i świecie;
- jest świadomy swych korzeni;
- jest patriotą;
- zna i przestrzega zasady bezpiecznego współistnienia;
- cechuje go tolerancja, odpowiedzialność i otwartość na innych;
- jest świadomym użytkownikiem kultury;
- twórczo przekształca rzeczywistość;
- posługuje się przynajmniej jednym językiem obcym;
- prowadzi zdrowy styl życia.

II. Zarządzanie strategiczne

L.p.	Zadanie	Odpowiedzialny	Realizator	Termin	Uwagi
1.	Realizacja zadań zawartych w programach rozwoju szkoły.	dyrektor	nauczyciele, uczniowie, rodzice, pracownicy niepedagogiczni	praca ciągła	Przedstawione Radzie Rodziców, zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną.
2.	Analiza realizacji zadań zawartych w programach rozwoju szkoły.	dyrektor	dyrektor, nauczyciele	zebrania rady pedagogicznej	
3.	Opracowanie planu pracy (rozwoju) szkoły na dany rok szkolny.	dyrektor	zespół ds. ewaluacji, nauczyciele, przedstawiciele Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego	czerwiec - sierpień	

1. Kształcenie

L.p.	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Realizator	Termin	Uwagi
1.	Praca zespołów przedmiotowych i zadaniowych.	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
2.	Opracowanie rozkładów nauczania uwzględniających podstawę programową.	dyrektor	nauczyciele	wrzesień	
3.	Stosowanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania.	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	Ocena i wnioski na zebraniu Rady Pedagogicznej
4.	Stosowanie metod nauczania odpowiadającym celom kształcenia	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	Kontrola w ramach obserwacji zajęć i lekcji otwartych

	i potrzebom uczniów.				
5.	Nauczania w grupach międzyoddziałowych.	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
6.	Doskonalenie w ramach Wewnętrznszkolnego Systemu Doskonalenia Nauczycieli	dyrektor Lider WSDN	Lider WSDN, nauczyciele	praca ciągła	Sprawozdania Lidera na zebraniach plenarnych Rady Pedagogicznej
7.	Przeprowadzanie badania wybranych obszarów pracy szkoły.	dyrektor, przewodniczący zespołów przedmiotowych i zadaniowych	nauczyciele	praca ciągła	Według planu przyjętego na zebraniu Rady Pedagogicznej inaugurującym kolejny rok szkolny
8.	Promowanie doświadczeń i osiągnięć nauczycieli.	dyrektor	zespół ds. promocji szkoły, nauczyciele	praca ciągła	
9.	Wdrażanie uczniów do aktywności i odpowiedzialności za własny rozwój.	dyrektor	nauczyciele, rodzice	praca ciągła	
10.	Zapewnienie pomocy uczniom mającym trudności w nauce.	dyrektor	pedagog szkolny, psycholog, nauczyciele	praca ciągła	Konsultacje i zajęcia wyrównawcze
11.	Zapewnienie rozwoju szczególnych zainteresowań i uzdolnień uczniów.	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	Współpraca z wyższymi uczelniami, udział uczniów w olimpiadach i konkursach
12.	Prowadzenie różnorodnych form edukacji.	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	W miarę potrzeb
13.	Doskonalenie umiejętności posługiwania się technologią informatyczną.	dyrektor	nauczyciele, uczniowie	praca ciągła	
14.	Unowocześnianie bazy dydaktycznej szkoły: a. pozyskanie nowoczesnych pracowni: chemiczna, fizyczna, biologiczna, matematyczna,	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	Środki z organu prowadzącego oraz środki zewnętrzne, fundacje i instytucje, programy zewnętrzne, itp.

	<p>geograficzna, informatyczna, językowa;</p> <p>b. doposażenie każdej sali lekcyjnej w sprzęt multimedialny, zakup mikrofonów do istniejącego nagłośnienia, wymiana mebli w salach lekcyjnych, biblioteki i innych pomieszczeniach szkoły;</p> <p>c. doprowadzenie sieci internetowej do każdej pracowni;</p> <p>d. utworzenie multicentrum dla nauczycieli wyposażonego w komputer, drukarkę, skaner, kserokopiarkę o dużej wydajności oraz dostęp do Internetu;</p> <p>e. utworzenie sali multimedialnej-auli w formie sali kinowej;</p> <p>f. remont hali sportowej - instalacja nowego nagłośnienia,</p> <p>g. zakup nowego wyposażenia do hali sportowej;</p> <p>h. projekt i wykonanie boiska wielofunkcyjnego;</p> <p>i. zakup strojów sportowych dla reprezentacji szkoły (siatkówka, koszykówka, piłka ręczna, piłka nożna - dziewczęta i chłopcy);</p> <p>j. zakup nowych programów komputerowych;</p> <p>k. budowa nowego radiowęzła szkolnego, zakup wzmacniacza,</p>				
--	--	--	--	--	--

	urządzeń odtwarzających, głośników, założenie nowej sieci nagłaśniającej; l. remonty w zakresie stolarki drzwiowej, podłóg, posadzek; m. kontynuowanie komputeryzacji administracji szkolnej.				
15.	Kontynuowanie działań zmierzających do uzyskania informacji o losach absolwentów.	dyrektor	nauczyciele - wychowawcy klas maturalnych	wrzesień, październik	
16.	Współpraca międzynarodowa-projekty.	dyrektor	nauczyciele - języków obcych, nauczyciele innych przedmiotów	praca ciągła	W miarę możliwości logistycznych i finansowych szkoły
17.	Podjęmowanie zadań z zakresu doradztwa zawodowego.	dyrektor	wychowawcy, doradca zawodowy	praca ciągła	
18.	Realizacja zagadnień związanych z prawami człowieka na zajęciach z wychowawcą, zajęciach z wos-u i na innych przedmiotach.	dyrektor	wychowawcy, nauczyciele	praca ciągła	
19.	Praca zespołów zadaniowych w celu pozyskiwania środków pozabudżetowych - analiza programów, propozycji i możliwości pozyskiwania środków pozabudżetowych, udział w projektach zewnętrznych, pozyskiwanie sponsorów (RPO, organizacje pozarządowe, fundacje itp.).	dyrektor	zespół nauczycieli	praca ciągła	

2. Badanie wybranych obszarów pracy szkoły, dostosowanie systemu do reformy organizacyjno - programowej

1. Struktura ewaluacji wewnętrznej

- Diagnoza wiedzy i umiejętności uczniów z wybranych przedmiotów:
 - a) analiza wyników egzaminów gimnazjalnych, egzaminów ósmoklasisty;
 - b) przygotowanie i przeprowadzenie testów diagnostycznych, przeprowadzenie próbnego egzaminu maturalnego;
 - c) analiza i opracowanie wyników - ewaluacja przeprowadzonych działań;
 - d) praca z uczniami na podstawie wyników badań diagnostycznych.
- Diagnoza atrakcyjności oferty szkoły:
 - a) sondaże i ankiety;
 - b) rozmowy z uczniami i rodzicami.
- Analiza udziału i osiągnięć uczniów w olimpiadach, konkursach i zawodach, analiza wybieranych kierunków studiów:
 - a) sprawozdania;
 - b) dokumentowanie w księdze osiągnięć;
 - c) ranking uczniów osiągających najlepsze wyniki w nauce i zachowaniu;
 - d) dokumentowanie losów absolwentów w księdze absolwentów.
- Diagnoza potrzeb uczniów, nauczycieli i rodziców, analiza pracy szkoły na zebraniach rady pedagogicznej.

2. Cele diagnozowania, kryteria sukcesu, narzędzia i metody kontroli

- Cele diagnozowania:
 - a) badanie aktualnego stanu wiedzy i umiejętności uczniów;
 - b) badanie potrzeb i oczekiwań uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - c) badanie przyrostu wiedzy i umiejętności u uczniów;
 - d) uzyskanie informacji o stopniu przygotowania uczniów do egzaminu maturalnego, ocena końcowa w kontekście wyników maturalnych;
 - e) uzyskanie informacji o zainteresowaniach uczniów (udział w olimpiadach i konkursach, kołach przedmiotowych);
 - f) badanie stopnia wykorzystania zdobytych wiadomości (olimpiady, konkursy, egzamin maturalny);
 - g) uzyskanie informacji o zaangażowaniu uczniów we własny rozwój i ich wpływie na życie i wizerunek szkoły;
 - h) rozpoznanie istniejących zagrożeń i ich skali;

- i) badanie stanu zapewnienia zdrowych, higienicznych warunków pracy uczniów i nauczycieli;
- j) uzyskanie informacji na temat atrakcyjności oferty szkoły.
- Kryteria sukcesu:
 - a) wiedza i umiejętności uczniów umożliwiają promocję do następnej klasy;
 - b) aktywny udział uczniów w olimpiadach i konkursach;
 - c) średnia zdawalność egzaminu maturalnego jest wyższa niż średnia w liceach w województwie;
 - d) liczba absolwentów przyjętych na wyższe uczelnie;
 - e) coraz wyższa frekwencja;
 - f) aktywny udział uczniów w życiu szkoły;
 - g) liczba uczniów klas pierwszych;
 - h) uczniowie, rodzice i pracownicy szkoły pozytywnie oceniają bezpieczeństwo w szkole.
- Narzędzia i metody kontroli:
 - a) sprawdziany i prace kontrolne z poszczególnych przedmiotów;
 - b) sprawdziany wewnętrzne – badanie przyrostu wiedzy i umiejętności;
 - c) lista laureatów konkursów i olimpiad;
 - d) wyniki egzaminu maturalnego;
 - e) ankiety dla uczniów, rodziców i nauczycieli;
 - f) arkusze obserwacji zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
 - g) kontrola dyżurujących nauczycieli;
 - h) metody statystyczne;
 - i) sprawozdanie z działalności samorządu uczniowskiego.

3. Diagnoza wiedzy i umiejętności uczniów z wybranych przedmiotów

PRZEDMIOT	KLASA	FORMA	TERMIN	ODPOWIEDZIALNY	UWAGI
Język polski	pierwsza	<ul style="list-style-type: none"> analiza wyników egzaminów gimnazjalnych/egzaminów ósmoklasisty 	wrzesień	przewodniczący zespołu przedmiotowego	wszystkie klasy/terminy mogą ulec zmianie
	druga	<ul style="list-style-type: none"> test wiedzy i umiejętności 	luty/marzec		
Język obcy	pierwsza	<ul style="list-style-type: none"> analiza wyników egzaminów gimnazjalnych/egzaminów ósmoklasisty 	wrzesień	przewodniczący zespołu przedmiotowego	wszystkie klasy, język wiodący/terminy mogą ulec zmianie
	druga	<ul style="list-style-type: none"> test wiedzy i umiejętności 	luty/marzec		
Matematyka	pierwsza	<ul style="list-style-type: none"> analiza wyników egzaminów gimnazjalnych/egzaminów ósmoklasisty 	wrzesień	przewodniczący zespołu przedmiotowego	wszystkie klasy/terminy mogą ulec zmianie
	druga	<ul style="list-style-type: none"> test wiedzy i umiejętności 	luty/marzec		
Przedmioty wybrane przez uczniów	pierwsza	<ul style="list-style-type: none"> analiza wyników egzaminów gimnazjalnych/egzaminów ósmoklasisty 	wrzesień	przewodniczący zespołów przedmiotowych	wszystkie maturalne wybrane jako rozszerzone terminy mogą ulec zmianie
	druga	<ul style="list-style-type: none"> test wiedzy i umiejętności 	luty/marzec		
Przedmioty maturalne	trzecia/czwarta	<ul style="list-style-type: none"> próbny egzamin matury 	wg terminarza	przewodniczący zespołów przedmiotowych	

3. Wewnątrzszkolne Doskonalenie Nauczycieli

WDN jest ukierunkowane na rozwój szkoły, zmierza do lepszej pracy szkoły, poprawy relacji międzyludzkich i rozwoju współpracy w radzie pedagogicznej.

1. Cele WDN:

- a) rozpoznawanie potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego związanych z rozwojem szkoły;
- b) tworzenie warunków i podejmowanie działań inspirujących oraz wspomagających rozwój zawodowy nauczycieli;
- c) rozwój posiadanych kwalifikacji i ich aktualizacja;
- d) wdrażanie zmian zachodzących w systemie edukacji;
- e) pokonywanie szkolnych i wychowawczych problemów i trudności;
- f) poprawa komunikacji i współpracy w gronie pedagogicznym;
- g) poprawa relacji: nauczyciele - rodzice, nauczyciele - uczniowie.

2. Kryteria sukcesu:

- a) w szkole funkcjonuje plan doskonalenia nauczycieli;
- b) funkcjonuje sprawny przepływ informacji, a prawo oświatowe jest ogólnie znane;
- c) nauczyciele podejmują działania doskonalące, rozwijają się zawodowo;
- d) praca zespołowa jest normą obowiązującą w szkole.

3. Narzędzia i metody kontroli:

- a) rejestracja nauczycieli doskonalących się;
- b) kontrola rozkładów materiałów i wymagań edukacyjnych;
- c) kontrola dokumentacji przebiegu nauczania;
- d) samoocena nauczycieli;
- e) obserwacje zajęć dydaktycznych;
- f) monitoring i ewaluacja podejmowanych działań.

4. Struktura WDN:

- a) szkoleniowe zebrania rady pedagogicznej;
- b) praca w ramach zespołów przedmiotowych i zadaniowych;
- c) indywidualne doskonalenie i poszerzanie kwalifikacji zawodowych;
- d) lekcje otwarte;
- e) promowanie przez szkołę nowatorskich doświadczeń nauczycieli (publikacje).

5. Zespoły przedmiotowe i zadaniowe:

- a) zespoły przedmiotowe powoływane są zgodnie z potrzebami nauczycieli i szkoły; ich ilość i skład jest zależny od potrzeb;
- b) zespoły zadaniowe powoływane są do realizacji konkretnego zadania (zadań);
- c) zespołem kieruje przewodniczący wybrany przez członków bądź wyznaczony bezpośrednio przez dyrektora;
- d) zespoły pracują zgodnie z przyjętym planem, z którego realizacji przewodniczący składają sprawozdanie po każdym semestrze.

4. Promocja szkoły

Lp.	Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Realizator	Termin	Uwagi
1.	Kształtowanie pozytywnego wizerunku w środowisku poprzez prezentowanie osiągnięć szkoły	a) współpraca z lokalnymi mediami <ul style="list-style-type: none"> • publikowanie osiągnięć nauczycieli i uczniów w mediach lokalnych, • udział mediów w uroczystościach szkolnych 	dyrektor	<ul style="list-style-type: none"> • zespół ds. promocji szkoły, nauczyciele • samorząd uczniowski 	na bieżąco	Każdy organizator imprezy i uroczystości ma obowiązek przygotować materiały promocyjne do mediów w terminie 3 dni od imprezy, uroczystości lub innego ważnego wydarzenia i przekazać je zespołowi ds. promocji
		b) administrowanie szkolnej witryny internetowej c) szkolnego Facebooka	dyrektor, administrator e-dziennika	<ul style="list-style-type: none"> • zespół ds. strony internetowej szkoły • zespół ds. promocji 	na bieżąco	
		d) prowadzenie podstrony internetowej (Facebooka) samorządu uczniowskiego	opiekun SU	samorząd uczniowski	na bieżąco	
		e) prowadzenie kroniki szkolnej	dyrektor	wyznaczeni nauczyciele	na bieżąco	

		f) aktualizowanie księgi osiągnięć uczniów	dyrektor	wyznaczony nauczyciel	na bieżąco	
		g) propagowanie sukcesów uczniów na forum szkoły: <ul style="list-style-type: none"> • tablica ogłoszeń • apele i uroczystości 	dyrektor	wyznaczeni nauczyciele	na bieżąco	
		h) organizowanie konkursów międzyszkolnych, szczególnie dla szkół podstawowych	dyrektor	nauczyciele przygotowujący konkursy	wg terminarza	
		i) zapraszanie przedstawicieli urzędów i instytucji na uroczystości szkolne	dyrektor	samorząd uczniowski	wg terminarza	
2.	Kształtowanie oferty edukacyjnej stosownie do oczekiwań środowiska lokalnego i możliwości szkoły	a) udział w targach edukacyjnych, diagnoza atrakcyjności oferty szkoły w oczach uczniów	dyrektor	wyznaczeni nauczyciele	wg terminarza	
		b) organizowanie Drzwi Otwartych dla uczniów szkół podstawowych	dyrektor	samorząd uczniowski	wg terminarza	
		c) spotkania dyrektora z uczniami ostatnich klas gimnazjów i szkół podstawowych oraz ich rodzicami	dyrektor	dyrektor	wg terminarza	
		d) konkursy i zawody sportowe dla gimnazjalistów/uczniów szkół podstawowych	dyrektor	wyznaczeni nauczyciele	wg terminarza	

3.	Pozyskiwanie sojuszników wspierających działalność szkoły	a) współpraca z instytucjami, organizacjami, fundacjami i samorządami lokalnymi	dyrektor	<ul style="list-style-type: none"> • nauczyciele • zespoły przedmiotowe i zadaniowe 	praca ciągła	pozyskiwanie środków
		b) współpraca z rodzicami: <ul style="list-style-type: none"> • spotkania z wychowawcami • przygotowanie studniówki • udział rodziców w uroczystościach szkolnych • udział rodziców w planowaniu pracy szkoły • udział rodziców w pozyskiwaniu środków na modernizację bazy dydaktycznej • inne formy aktywności rodziców • pozyskiwanie dofinansowania do organizowanych warsztatów i obozów naukowych • pozyskiwanie środków na remonty i modernizację szkoły • pozyskiwanie stałych sponsorów i współpracowników 	dyrektor	<ul style="list-style-type: none"> • Rada Rodziców • rodzice • Rada Pedagogiczna 	praca ciągła	
4.	Praca nad formułą	a) analiza potrzeb i oczekiwań	dyrektor	<ul style="list-style-type: none"> • zespoły 	do lutego	

naboru – oferta dla uczniów szkół podstawowych	absolwentów szkół podstawowych b) analiza możliwości szkoły c) przygotowanie koncepcji, d) przygotowanie materiałów promocyjnych		przedmiotowe i zadaniowe • samorząd uczniowski • Rada Rodziców		
--	---	--	--	--	--

5. Działalność opiekuńczo-wychowawcza

Lp.	Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Realizator	Termin
1.	Kształtowanie wśród uczniów poczucia patriotyzmu	a) społeczność szkolna poznaje dziedzictwo kulturowe kraju:	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła
		• udział uczniów w spektaklach teatralnych i wystawach	dyrektor	wyznaczeni nauczyciele	praca ciągła
		• współpraca z Centrum Kultury i Sztuki oraz z innymi instytucjami	dyrektor	wyznaczeni nauczyciele	praca ciągła
		• wycieczki edukacyjne do miejsc pamięci narodowej	dyrektor	wg harmonogramu	praca ciągła
		b) organizacja uroczystości z okazji świąt narodowych	dyrektor	nauczyciele, wychowawcy	praca ciągła
c) ceremoniał szkolny:	• postawa ucznia	dyrektor	wychowawcy	praca ciągła	
	• poszanowanie symboli narodowych i szkolnych • ubiór stosowny do okoliczności - strój galowy				
2.	Kształtowanie wśród uczniów postawy	a) poznawanie dziedzictwa narodowego innych narodów	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła

	Polaka-Europejczyka	b) udział w projektach wymiany młodzieży	dyrektor	nauczyciele języka angielskiego, niemieckiego, francuskiego	wg ustaleń, potrzeb i możliwości szkoły
3.	Stwarzanie warunków do samorządnych działań uczniów	a) praca w Samorządzie Uczniowskim i innych organizacjach	dyrektor	opiekunowie organizacji	praca ciągła
		b) organizowanie imprez i uroczystości	dyrektor	opiekunowie organizacji	wg kalendarza imprez
4.	Kształtowanie wśród uczniów poczucia patriotyzmu lokalnego	a) uczniowie poznają dziedzictwo kulturowe regionu:	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła
		<ul style="list-style-type: none"> współpraca z Muzeum Wsi Mazowieckiej i innymi, podobnymi instytucjami 	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła
		<ul style="list-style-type: none"> wycieczki edukacyjne 	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła
		b) społeczność uczniowska pielęgnuje tradycje i pamięć o patronie szkoły	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła
		c) zapoznanie uczniów z pracą urzędów i instytucji	dyrektor	nauczyciele, wychowawcy	praca ciągła
5.	Kształtowanie umiejętności dokonywania właściwych wyborów dotyczących stylu	a) opieka nad młodzieżą sprawiającą problemy wychowawcze: <ul style="list-style-type: none"> spotkania indywidualne uczestnictwo w warsztatach i przedstawieniach, uświadamianie uczniom tragicznych następstw uzależnień 	dyrektor, pedagog, psycholog	pedagog, psycholog, wychowawcy klas, nauczyciele	praca ciągła

	życia	<p>b) promowanie zdrowego stylu życia przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pogadanki • pokazy • plakaty • spektakle • wycieczki • aktywność sportową 	dyrektor, pedagog, psycholog	pedagog, psycholog, wychowawcy klas, nauczyciele	praca ciągła
		<p>c) organizowanie czasu wolnego dla uczniów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koła zainteresowań • zajęcia sportowe • wycieczki 	dyrektor, pedagog	nauczyciele	praca ciągła
6.	Stwarzanie uczniom warunków bezpieczeństwa psychicznego, emocjonalnego, zdrowotnego i cielesnego	<p>a) udzielanie wsparcia emocjonalnego i psychicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc młodzieży w rozwiązywaniu trudności • indywidualne rozmowy z pedagogiem i psychologiem • współpraca z instytucjami wspomagającymi szkołę 	dyrektor	pedagog, psycholog, wychowawcy	praca ciągła
		b) zajęcia integracyjne klas pierwszych	dyrektor	pedagog, wychowawcy	według planu
		c) realizacja programu profilaktycznego	dyrektor	pedagog, wychowawcy	według planu
7.	Podmiotowe traktowanie ucznia	a) przestrzegane są postanowienia Statutu Szkoły	dyrektor	nauczyciele, pracownicy szkoły	cały rok
		b) przestrzegane są zasady podmiotowego traktowania uczniów:	dyrektor	nauczyciele, pracownicy	cały rok

		<ul style="list-style-type: none"> • nauczyciele i pracownicy są życzliwi uczniom • godność ucznia nie jest poniżana • nauczyciele wspierają uczniów mających problemy 		szkoły	
8.	Podnoszenie świadomości ekologicznej młodzieży	a) udział młodzieży w zajęciach podnoszących świadomość ekologiczną	dyrektor	nauczyciele przedmiotów przyrodniczych, wychowawcy klas	wg harmonogramu i w miarę możliwości szkoły
9.	Rozpoznawanie agresywnych zachowań uczniów	a) otoczenie opieką uczniów, którzy mają skłonności do zachowań agresywnych: <ul style="list-style-type: none"> • współpraca z rodzicami • udzielanie wsparcia emocjonalnego i psychicznego • współpraca z instytucjami wspomagającymi 	dyrektor, pedagog, psycholog	pedagog, psycholog, wychowawcy klas, nauczyciele	praca ciągła
10.	Kształtowanie wśród uczniów umiejętności poszanowania cudzych potrzeb i opinii szczególnie w kontekście praw człowieka	a) kształtowanie postawy tolerancji wobec innych osób	dyrektor	nauczyciele, wychowawcy, psycholog, pedagog	praca ciągła
		b) brak tolerancji wobec zła	dyrektor	nauczyciele, wychowawcy, psycholog, pedagog	praca ciągła
		c) prawa człowieka i ich poszanowanie	dyrektor	nauczyciele, wychowawcy, psycholog,	praca ciągła

				pedagog, pracownicy szkoły,		
11.	Kształtowanie umiejętności korzystania z dziedzictwa kulturowego	a) uczniowie biorą udział w: <ul style="list-style-type: none"> • spektaklach teatralnych • koncertach • wystawach • seansach filmowych 	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
		b) udział w spotkaniach z twórcami kultury	dyrektor	wyznaczeni nauczyciele	praca ciągła	
		c) organizacja imprez okolicznościowych przez uczniów	dyrektor	nauczyciele	wg harmonogramu	
		d) uczniowie przestrzegają zasad dobrego wychowania: <ul style="list-style-type: none"> • znają i przestrzegają ceremoniał szkolny • zachowują się zgodnie z wymaganiami miejsca i chwili 	dyrektor	nauczyciele, wychowawcy	praca ciągła	
	Popularyzacja wśród uczniów sportu i turystyki	a) udział w wycieczkach turystyczno-krajoznawczych	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
		b) współorganizowanie i udział w zawodach sportowych	dyrektor	nauczyciele wychowania fizycznego	wg harmonogramu	
	12.	Przygotowanie uczniów do dokonywania samodzielnych wyborów	a) motywowanie uczniów do wysiłku intelektualnego i pracy nad sobą przez: <ul style="list-style-type: none"> • stawianie wymagań • udział w olimpiadach, konkursach i turniejach • udział w zajęciach pozalekcyjnych, pracę wychowawczą 	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła

		b) współpraca z instytucjami wspomagającymi	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła
		c) pomoc w określaniu predyspozycji zawodowych	dyrektor	PPP, SZOK, wychowawcy klas	wg ustaleń
	Przygotowywanie uczniów do autoprezentacji	a) wzmacnianie poczucia własnej wartości poprzez udział w: <ul style="list-style-type: none"> • konkursach i olimpiadach • występach teatralnych • innych formach 	dyrektor	psycholog, pedagog, nauczyciele	wg harmonogramu
		b) kształtowanie umiejętności prezentowania swoich mocnych stron	dyrektor	psycholog, pedagog szkolny	w miarę potrzeb
13.	Wdrażanie wniosków z badania efektów pracy wychowawczej szkoły	Rokoczne przyjmowanie zadań do realizacji	dyrektor	wychowawcy, nauczyciele, Rada Rodziców	praca ciągła

6. Zajęcia pozalekcyjne

1. Zajęcia związane z przygotowaniem do egzaminu maturalnego i studiów wyższych:
 - a) koła przedmiotowe dla klas maturalnych przygotowujące do egzaminu maturalnego i studiów wyższych;
 - b) zajęcia na wyższych uczelniach w zależności od potrzeb i możliwości szkoły.
2. Przedmiotowe koła zainteresowań:
 - a) koła przedmiotowe doskonalące wiedzę i wyrównujące szanse;
 - b) koła przedmiotowe dla uczniów zainteresowanych olimpiadami i konkursami;
 - c) popołudniowe zajęcia sportowe.
3. Inne zajęcia:
 - a) zajęcia wyrównujące szanse.
4. Wycieczki:
 - a) przedmiotowe;
 - b) turystyczno-krajoznawcze.